

Согласовано:

Председатель профкома
МП ЩМР «Щёлковский
Водоканал»


С.С. Осипов
«___» 2018г.

Утверждаю:

Генеральный директор

МУП ЩМР «Межрайонный
Щёлковский Водоканал»

А.П. Цыварев
«___» 2018г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о выплате вознаграждения по итогам работы за год работникам МУП ЩМР «Межрайонный Щёлковский Водоканал»

1. Общие положения

1.1. Положение о выплате вознаграждения по итогам работы за год работникам Муниципального унитарного предприятия Щёлковского муниципального района «Межрайонный Щёлковский Водоканал» (далее – Положение) является локальным нормативным актом Муниципального унитарного предприятия Щёлковского муниципального района «Межрайонный Щёлковский Водоканал» (далее – Предприятие).

1.2. Положение вводится для обеспечения заинтересованности работников Предприятия в достижении установленных производственных показателей, повышении качества труда, рационального использования производственных фондов, повышении качества оказываемых услуг.

1.3. Настоящее Положение регулирует единый порядок определения размера вознаграждения, подлежащего выплате работникам Предприятия по итогам работы за год, и условия выплаты данного вознаграждения.

1.4. Вознаграждение по итогам работы за год, установленное настоящим Положением, начисляется и выплачивается работникам, состоящим с Предприятием в трудовых отношениях по основному месту работы.

1.5. Начисление вознаграждения по итогам работы за год производится при условии получения Предприятием чистой прибыли, экономии заработной платы по предприятию в целом и по его филиалам.

1.6. Выплата вознаграждения, начисленного в соответствии с настоящим Положением, производится при условии обеспеченности Предприятия соответствующими финансовыми ресурсами.

2. Условия выплаты вознаграждения

2.1. Вознаграждение по итогам работы за год начисляется и выплачивается работникам, которые на момент вынесения решения о выплате вознаграждения состоят с Предприятием в трудовых отношениях.

2.2. Работник должен отработать полный календарный год (12 месяцев, с 01 января по 31 декабря, года за который производится выплата вознаграждения).

2.3. Вознаграждение по итогам работы за год работникам, не состоящим на дату принятия решения о выплате вознаграждения в трудовых отношениях с Предприятием, подлежит начислению и выплате в следующих случаях:

2.3.1 при увольнении работника в связи с его призывом на службу в Вооруженные силы России;

2.3.2 в связи с уходом работника на пенсию (по достижению пенсионного возраста, либо по инвалидности);

2.3.3 при увольнении работников по сокращению штатной численности.

2.4. В случае смерти работника денежное вознаграждение по итогам работы за год выплачивается его родственникам.

2.5. Вознаграждение по итогам работы за год не начисляется и не выплачивается работникам следующих категорий:

2.5.1 работникам, уволившимся по собственному желанию или в связи с переводом к другому работодателю до окончания календарного года;

2.5.2 работникам, уволившимся в связи с отказом от продолжения работы по основаниям, предусмотренным пунктами 6, 9 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации;

2.5.3 работникам, с которыми по основаниям, предусмотренным статьей 59 Трудового кодекса Российской Федерации заключен срочный трудовой договор:

- на время исполнения обязанностей отсутствующего работника, за которым в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором сохраняется место работы (за исключением работников, принятых по срочному трудовому договору на срок более одного года);

- на время выполнения временных (до двух месяцев) работ;

- для выполнения сезонных работ,

- для выполнения работ, непосредственно связанных с практикой, профессиональным обучением или дополнительным профессиональным образованием в форме стажировки;

- по направлению органами службы занятости населения на работы временного характера;

- в других случаях, предусмотренных статьей 59 Трудового кодекса Российской Федерации.

3. Порядок формирования фонда на выплату вознаграждения

3.1. Фонд на выплату вознаграждения по итогам работы за год формируется при условии следующих показателей:

- наличия чистой прибыли по результатам работы предприятия за год по данным бухгалтерской отчетности (форма «Отчет о прибылях и убытках»),

- экономия фонда заработной платы в целом по предприятию, с учётом филиалов;

- фонд на выплату вознаграждения по итогам работы на год не должен превышать 50 % чистой прибыли.

Сформированный за отчётный год фонд на выплату вознаграждения по итогам работы за год распределяется между всеми работниками предприятия в следующем порядке:

- бухгалтерия производит расчет фактически начисленных денежных средств по должностным окладам (месячным тарифным ставкам) каждому работнику за период с 01 января по 31 декабря года, за который производится выплата вознаграждения;

- сформированный за отчетный год фонд на выплату вознаграждения по итогам работы за год делится на совокупную расчетную сумму всех работников;

- полученный коэффициент умножается на совокупную сумму за год каждого работника;

Размер вознаграждения по итогам работы за год индивидуален для каждого работника Предприятия.

Основанием для начисления и выплаты вознаграждения по итогам работы за год является приказ генерального директора Предприятия, изданный на основании расчета о выполнении показателей премирования, указанных в п. 3.1.

4. Заключительные положения

4.1. Премия по результатам по итогам работы за год, выплачиваемая по настоящему Положению, относится к расходам предприятия на оплату труда и учитывается при исчислении среднего заработка.

4.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании изменения действующего законодательства и локальных нормативных актов Муниципального унитарного предприятия Щёлковского муниципального района «Межрайонный Щёлковский Водоканал», а также на основании результатов анализа и пересмотра показателей результативности и эффективности деятельности Предприятия.

4.3. Выплаты, предусмотренные настоящим Положением, производятся при наличии денежных средств на указанные цели.

4.4. Настоящее Положение действует до его отмены

Заместитель генерального директора
по экономике и финансам

А.Г. Малыгин

Начальник отдела труда
и заработной платы

Е.Н. Живина